

Bijlage 11B Programma van Eisen

Perceel B Terreinonderhoud

INHOUD

1	Eisen	3
1.1	Kwaliteit	3
1.2	Personeel	4
1.3	Duurzaamheid	4
1.4	Prijs	4
1.5	Contractmanagement	5

1 Eisen

1.1 Kwaliteit

Zadkine stelt onderstaande eisen ten aanzien van de kwaliteit van de dienstverlening.

Eis	Inhoud
1	Opdrachtnemer verzorgt levering, aanleg en onderhoud van groenvoorziening op de buitenterreinen op de locaties van Zadkine. In bijlage X zijn foto's opgenomen van het werkgebied per locatie.
2	Direct na definitieve gunning dient Opdrachtnemer kosteloos op alle locaties van Zadkine een nulmeting uit te voeren van de huidige situatie ter controle van de reeds voorgeschreven werkzaamheden per locatie (zie Bijlage 6b Invulformulier prijzen perceel B). Uitvoering dient plaats te vinden na definitieve gunning in week 50 en 51, inclusief het opleveren van de rapportage van de nulmeting. Opdrachtnemer dient er rekening mee te houden dat de locaties van Zadkine gedurende de kerstvakantie gesloten zijn. Voorafgaand aan het uitvoeren van de eerste onderhoudsbeurt dient overeenstemming te zijn met Zadkine over de resultaten van de nulmeting. Doel van de nulmeting is dat Opdrachtnemer na deze nulmeting de staat van het buitengroen accepteert en er daarna voor zorgt dat de staat van hetzelfde niveau blijft, ook in relatie tot de plantgarantie (eis 6).
3	Op basis van de nulmeting wordt het overzicht uit te voeren werkzaamheden per locatie definitief vastgesteld in samenspraak met Zadkine waarna deze leidend is voor het contract.
4	Opdrachtnemer voert onderhoud uit op zodanige wijze dat het buitengroen (inclusief bak, perk, bestrating, etc.) gezond en schoon is en deze een representatieve uitstraling hebben.
5	Onder onderhoud wordt minimaal verstaan de werkzaamheden zoals omschreven in het prijzenblad (Bijlage 6b Invulformulier prijzen perceel B) en/of zoals anders overeengekomen naar aanleiding van de nulmeting (zie eis 2).
6	Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de conditie waarin het buitengroen op het moment na nulmeting en plaatsing van de nieuwe beplanting verkeert, en garandeert behoud hiervan gedurende de totale looptijd van de overeenkomst.
7	Opdrachtnemer verstrekt per locatie jaarlijks (uiterlijk in de maand november) een jaarplanning (weeknummer of datum) voor het aankomend kalenderjaar, met het geplande onderhoud. Voorafgaand aan het uitvoeren van het onderhoud worden de exacte data afgestemd met de contactpersonen van de locaties.
8	Opdrachtnemer houdt rekening met onderwijsactiviteiten waarbij geen (geluids-) overlast mag plaatsvinden (examens en tentamens). Opdrachtnemer dient deze werkzaamheden af te stemmen met de contactpersoon op de locatie.
9	De werkzaamheden dienen te worden uitgevoerd tijdens de openingstijden (Bijlage 07b Overzicht locaties en inventaris perceel B) van de betreffende locaties, tenzij vooraf door Zadkine aangegeven wordt hiervan af te wijken. Een kalender ten aanzien van de vakanties wordt door Zadkine aan Opdrachtnemer overlegd.
10	Opdrachtnemer zorgt na uitvoer van werkzaamheden dat het werkgebied weer netjes en schoon wordt achtergelaten.
11	Opdrachtnemer levert advies en/of ontwerp voor het leveren, aanleggen en onderhouden van groenvoorziening op de buitenterreinen van (nieuwe) Zadkine locaties op verzoek binnen 10 werkdagen.
12	Opdrachtnemer draagt zorg voor zijn eigen afvalstromen die ontstaan tijdens uitvoering van de dienstverlening. Hierbij is het niet toegestaan om gebruik te maken van de voorzieningen van Zadkine.

Met opmerkingen [VK1]: Tekeningen werkgebied toevoegen

Met opmerkingen [MSvD2R1]: @Violette Krouwel tekeningen zijn opgevraagd bij onze CAD tekenaar en anders via Google MAPS

13	Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het beschikbaar stellen van middelen ten behoeve van onderhoudsdoeleinden en gaat akkoord dat Zadkine geen middelen beschikbaar stelt anders dan watertappunten en elektriciteit.
14	Bomeninspectie dient te worden uitgevoerd door een onafhankelijke partij.

1.2 Personeel

Om een goede uitvoering en continuïteit van de opdracht te borgen dient u te beschikken over voldoende gekwalificeerd personeel. Aan dit aspect worden daarom de volgende eisen gesteld.

Eis	Inhoud
15	Opdrachtnemer zorgt voor een vaste contactpersoon (en vervanger bij afwezigheid) voor operationeel overleg, klachten en operationele beheerszaken.
16	De vaste contactpersoon heeft kennis van zaken, is goed bereikbaar, probleemoplossend en neemt bij een vraag of gewenst contactmoment binnen twee werkdagen contact op met Zadkine.
17	Onderhoudsmedewerkers zijn het "visitekaartje" en dienen daarom een representatieve uitstraling te hebben zowel in gedrag als in kleding. De medewerker draagt bedrijfskleding en is op die manier meteen te herkennen.
18	Medewerkers van Opdrachtnemer mogen tijdens de uitvoering van de werkzaamheden enkel gebruik maken van de faciliteiten die zijn afgestemd met de contactpersoon van Zadkine.
19	Opdrachtnemer verklaart dat zij voldoet aan de verplichting te zorgen voor een veilige en gezonde werkplek voor haar werknemers in relatie tot de Arbowet en Wet gewasbeschermingsmiddelen.
20	Medewerkers van Opdrachtnemer die op locatie worden ingezet, zijn in het bezit van een geldig VOG (zie ook paragraaf 4.12 van de aanbestedingsleidraad).
21	Tijdens de werkzaamheden zorgt Opdrachtnemer voor minimaal één Nederlands sprekend operationeel aanspreekpunt.

1.3 Duurzaamheid

Eis	Inhoud
22	Bij het onderhoud wordt gewerkt volgens de actueel geldende wet- en regelgeving. Voor bemesting van beplanting dient Opdrachtnemer milieuvriendelijke middelen te gebruiken conform actuele normen/regelgeving. Bestrijding van plantenziekten geschiedt uitsluitend op basis van biologische middelen. Het gebruik van deze milieuvriendelijke dan wel biologische middelen dient op verzoek van Zadkine aantoonbaar gemaakt te kunnen worden of te zijn.
23	Opdrachtnemer heeft oog voor de biodiversiteit in de omgeving van de desbetreffende locatie en houdt hier rekening mee in het advies en/of ontwerp.

1.4 Prijs

Onderdeel van de beoordeling van uw Inschrijving is een prijsopgave. U gebruikt hiervoor het prijzenblad (Bijlage 6B).

Eis	Inhoud
-----	--------

24	Het contract is op basis van onderhoud van groenvoorziening op de buitenterreinen op de locaties van Zadkine.
25	Opdrachtnemer hanteert een all-in prijs inclusief BTW. Dat wil zeggen dat alle kosten zijn inbegrepen en er geen additionele kosten in rekening gebracht kunnen worden

1.5 Contractmanagement

Eis	Inhoud
26	Na gunning van de opdracht wordt in overleg tussen Zadkine en Opdrachtnemer een contractoverzicht opgesteld, in het contractoverzicht staan alle gemaakte afspraken. Het contractoverzicht wordt gebruikt om de contractvoortgang te monitoren en is de basis voor de periodieke overleggen. Dit overzicht wordt na gunning gedeeld met Opdrachtnemer.
27	Opdrachtnemer rapporteert vier keer per jaar een managementrapportage aan Zadkine. Deze managementrapportage bevat minimaal de volgende inhoudelijke componenten: - Overzicht van de werkzaamheden per locatie inclusief de frequentie; - Inzet aantal uren van medewerker met afstand tot de arbeidsmarkt per locatie; - Overzicht van de gesignaleerde risico's en ongevallen.
28	Zadkine is verantwoordelijk voor het inplannen van het overleg, het opstellen en vooraf toezenden van een agenda. Het opleveren van het gespreksverslag is de verantwoordelijkheid van Opdrachtnemer en dient binnen vijf werkdagen nadat het overleg heeft plaatsgevonden te zijn verzonden aan Zadkine. Zadkine hanteert de volgende overlegfrequentie als uitgangspunt: - 2x per jaar tactisch overleg. Vanuit Zadkine sluiten bij dit overleg de Regiemedewerker Facilitair en Contractmanager aan. Onderwerpen van gesprek zijn: kwaliteit van de dienstverlening, financiële voortgang, duurzaamheid en sociale impact, klachtenregistratie, personele inzet; - Operationeel overleg vindt plaats naar behoefte met de Regiemedewerker Facilitair en (Hoofd)conciërges. In geval van issues of escalaties kan Zadkine frequenter overleg inplannen.
29	Aan het eind van de contractperiode, drie maanden voordat de overeenkomst eindigt, levert Opdrachtnemer, op verzoek van Zadkine, een eindrapport op. In het rapport dient tenminste te worden vastgelegd: - Actueel overzicht van de werkzaamheden per locatie.